



UNICAMENTE PARA USO OFICIAL

NUEVA MUDANZA OCUPANTE CUMPLE 18 AÑOS AGREGAR/RETIRAR COMPAÑERO DE APARTAMENTO TRANSFERENCIA

NOMBRE/NUMERO DE PROPIEDAD Deer Creek Village

NUMERO DE DEPARTAMENTO _____ DOMICILIO 2923 NE Douglas St, Roseburg, OR 97470

FECHA QUE QUIERE EL DEPARTAMENTO _____ RENTA \$ _____ CARGA DE INVESTIGACIÓN DE CRÉDITO (NO ES REEMBOLSABLE) \$ _____
mes/día/año

PROPIETARIO/AGENTE Umpqua Community Property Management TELEFONO _____

DIRECCIÓN DEL PROPIETARIO/AGENTE PO Box 2582, Roseburg, OR 97470

REGLAS PARA FUMADORES: PERMITIDO - EN TODA LA PROPIEDAD PROHIBIDO - EN TODA LA PROPIEDAD PERMITIDO EN AREAS LIMITADAS (PREGUNTE LOS DETALLES A LA ADMINISTRACIÓN)

SOLICITANTE

NOMBRE COMPLETO LEGAL DEL SOLICITANTE _____ CORREO ELECTRÓNICO _____

NOMBRE ANTERIOR, ALIAS, O APODO _____

FECHA DE NACIMIENTO _____ NUMERO DE SEGURO SOCIAL _____ TELEFONO DEL SOLICITANTE (_____)
mes/día/año

IDENTIFICACIÓN DEL GOBIERNO CON FOTO TIPO _____ # _____ / ESTADO _____ FECHA DE VENCIMIENTO _____
mes/día/año

DOMICILIO ACTUAL _____

CIUDAD _____ ESTADO _____ CODIGO POSTAL _____ FECHA EN QUE SE MOVIO _____
mes/día/año

NOMBRE DEL ARRENDADOR _____ TELEFONO DEL CASERO (_____)

CORREO ELECTRÓNICO DEL ARRENDADOR _____ FAX DEL ARRENDADOR (_____)

DOMICILIO (O NOMBRE DE APARTAMENTOS) _____

CIUDAD _____ ESTADO _____ CODIGO POSTAL _____

DOMICILIO ANTERIOR DEL SOLICITANTE _____

CIUDAD _____ ESTADO _____ CODIGO POSTAL _____ DE _____ A _____
mes/día/año mes/día/año

NOMBRE DEL CASERO ANTERIOR _____ TELEFONO DEL CASERO (_____)

CORREO ELECTRÓNICO DEL ARRENDADOR _____ FAX DEL ARRENDADOR (_____)

DOMICILIO (O NOMBRE DE APARTAMENTOS) _____

CIUDAD _____ ESTADO _____ CODIGO POSTAL _____

OTROS ESTADOS Y PAISES EN QUE HAYA VIVIDO EN LOS ULTIMOS 5 AÑOS _____

EMPLEADOR ACTUAL _____ TELEFONO (_____)

CORREO ELECTRÓNICO DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS _____ FAX DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS (_____)

DOMICILIO _____

CIUDAD _____ ESTADO _____ CODIGO POSTAL _____

PUESTO _____ ANTIGUEDAD _____ INGRESOS BRUTOS MENSUALES \$ _____

OTROS INGRESOS MENSUALES: FUENTE _____ \$ _____ / FUENTE _____ \$ _____

¿ES USTED DUEÑO DE SU PROPIO NEGOCIO O TRABAJADOR INDEPENDIENTE? SÍ NO

EMPLEADOR ANTERIOR EMPLEADOR ADICIONAL _____ TELEFONO (_____)

CORREO ELECTRÓNICO DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS _____ FAX DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS (_____)

DOMICILIO _____

CIUDAD _____ ESTADO _____ CODIGO POSTAL _____

PUESTO _____ ANTIGUEDAD _____ SI HAY EMPLEADOR ADICIONAL, INGRESOS BRUTOS MENSUALES \$ _____

LA SIGUIENTE INFORMACION ESTA SUJETA A CAMBIOS ANTES DE EJECUTAR EL CONTRATO DE RENTA.

RENTA

LAS SIGUIENTES SON LAS CANTIDADES MAXIMAS. EL CARGO ACTUAL DEPENDERA DEL TAMAÑO DEL APARTAMENTO. DEL RESULTADO DE LA INVESTIGACION Y OTROS FACTORES.

LA RENTA POTENCIAL MÁXIMA \$ _____

_____ \$ _____

_____ \$ _____

_____ \$ _____

_____ \$ _____

_____ \$ _____

DEPOSITOS

DEPOSITO MINIMO \$ _____

DEPOSITO MAXIMO \$ _____
(DEPENDE DE LOS RESULTADOS DE LA INVESTIGACION Y TAMAÑO DEL APARTAMENTO)

_____ \$ _____

_____ \$ _____

_____ \$ _____

_____ \$ _____

_____ \$ _____

_____ \$ _____

SEGURO

SI ESTA MARCADO, SE REQUERIRÁ SEGURO DE INQUILINO.

SI ESTA MARCADO, EL SEGURO DE INQUILINO SERÁ NECESARIO SI _____

MÍNIMO IMPORTE DE SEGURO: \$ _____
(\$100,000 SI ESTA EN BLANCO)

EL PROPIETARIO/AGENTE DEBE APARECER COMO "PERSONA INTERESADA" EN LA PÓLIZA DE SEGURO Y DEBE PRESENTAR PRUEBA DE ELLO ANTES DE MUDARSE.

(NINGUN SEGURO SERÁ NECESARIO SI: A) LOS INGRESOS DEL HOGAR DEL TOTAL DE LOS INQUILINOS EN LA DEPARTAMENTO ES IGUAL O MENOS DE 50 POR CIENTO DE LA MEDIANA DE INGRESOS AREA, AJUSTADO POR TAMAÑO DE LA FAMILIA COMO MEDIR HASTA UNA FAMILIA DE CINCO PERSONAS; O B) SI EL DEPARTAMENTO DE VIVIENDA, SE HAN SUBVENCIÓNADO CON RECURSOS PÚBLICOS, SIN INCLUIR VALES DE ELECCIÓN DE VIVIENDA.)

OTROS OCUPANTES

NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	MARCA	MODELO	COLOR	ESTADO	# DE PLACAS	PROPIETARIO
	mes/día/año						
	mes/día/año						
	mes/día/año						
	mes/día/año						
	mes/día/año						

VEHICULOS

OTROS

SI ESTÁ MARCADA, NO SE PERMITEN MASCOTAS EN ESTA PROPIEDAD

SI ESTÁ MARCADA, SE PERMITEN MASCOTAS SUJETO A LA APROBACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN. ¿CUÁNTAS MASCOTAS VIVIRÁN EN ESTE DEPARTAMENTO? _____

NOMBRE _____ TIPO _____ RAZA _____ EDAD _____ PESO _____

NOMBRE _____ TIPO _____ RAZA _____ EDAD _____ PESO _____

NOMBRE _____ TIPO _____ RAZA _____ EDAD _____ PESO _____

USTED INTENTA UTILIZAR: CAMA DE AGUA ACUARIO INSTRUMENTO MUSICAL _____

¿TIENE SEGURO DE ARRENDATARIO? SÍ NO

CONTACTO DE EMERGENCIA _____ TELEFONO (_____) _____

DOMICILIO _____

CONTACTAR EN CASO DE MUERTE _____ TELEFONO (_____) _____

DOMICILIO _____

¿ALGUNA VEZ HA SIDO DESALOJADO, O ACTUALMENTE ESTÁ EN EL PROCESO DE DESALOJO? SÍ NO SI CONTESTÓ SÍ, ¿CUANDO? _____ mes/día/año

¿ALGUNA VEZ SE A DECLARADO EN BANCARROTA, O ACTUALMENTE ESTÁ EN PROCESO DE BANCARROTA? SÍ NO SI CONTESTÓ SÍ, ¿CUANDO? _____ mes/día/año

¿ALGUNA VEZ EL BANCO HA EMBARGADO SU CASA, O ACTUALMENTE ESTÁ EN EL PROCESO DE EMBARGO? SÍ NO SI CONTESTÓ SÍ, ¿CUANDO? _____ mes/día/año

¿USTED O ALGUNA OTRA PERSONA QUE VA A OCUPAR EL DEPARTAMENTO A SIDO CONDENADO O SE HA DECLARADO CULPABLE DE ALGUN DELITO O MALA CONDUCTA? SÍ NO SI ES SÍ, QUIEN _____ DONDE _____ CUANDO _____ mes/día/año

QUE _____

¿PORQUE ESTA DESOCUPANDO SU LUGAR ACTUAL DE RESIDENCIA? _____

¿HA DADO UN AVISO EN SU DOMICILIO ACTUAL? SÍ NO

¿COMO SE ENTERO DE NUESTRA PROPIEDAD? _____

SI ESTÁ MARCADO, EL SOLICITANTE ESTA NOTIFICADO QUE LA TENENCIA SERÁ TERMINO FIJO Y ES LA INTENCIÓN DEL PROPIETARIO VENDER EL HOGAR O PERMANENTEMENTE CONVERTIR EL HOGAR A USO OTRO QUE HOGAR.

PROCESAMIENTO

El propietario/Agente ha hecho un cargo por investigacion, como se establece arriba. El propietario/Agente obtendra un reporte de credito y/o reporte de Investigacion del Consumidor que podria incluir la revision del credito del solicitante, ingresos, empleo, historial de arrendamiento, y antecedentes penales y puede incluir la informacion de su reputacion en general, características personales, y estilo de vida. Usted esta en su derecho de solicitar datos adicionales bajo el amparo de la Seccion 606 (b) del Acta de Reporte de Credito Justo, y un resumen por escrito de sus derechos de acuerdo a la Seccion 609 (c). Usted tiene el derecho de exigir la exactitud de la informacion proporcionada al Propietario/Agente por la compañía de investigacion o la agencia de reportes de credito, asi como la revelacion exacta de la naturaleza y el alcance de la investigacion.

COMPAÑIA DE INVESTIGACION O AGENCIA DE REPORTE DE CREDITO

NOMBRE DE COMPAÑIA RentGrow, Inc. TELEFONO (800) 898-1351

DOMICILIO 177 Huntington Ave, Suite 1703 #74213, Boston, MA 02155-3153

CORREO ELECTRONICO _____

Si la aplicación es aprobada, el solicitante tendrá _____ horas a partir del momento de notificación para, la eleccion del Dueño/Agente, o firmar un contrato de renta y pagar todos los depósitos requeridos, o pagar un depósito para reservar el departamento y firmar un acuerdo para ejecutar un contrato de renta que proveerá para la incautación del depósito si el solicitante elige no ocupar el departamento. En caso de que el solicitante no cumpliera oportunamente con todas las medidas descritas anteriormente se dara por sentado que el departamento no ha sido aceptado con lo que se tiene el derecho de tomar en cuenta al siguiente solicitante.

ESTIMADO DE BUENA FE

Numero aproximado de departamentos disponibles actualmente, o que se pronostica estaran disponibles en un futuro en la ubicacion y tamaño especificados por el solicitante: _____ departamento(s).

Numero aproximado de aplicaciones previamente aceptadas y que actualmente estan consideradas para ocupar dichos departamentos: _____ aplicacion(es).

Si los espacios en blanco estan vacios, significa que hay al menos un departamento disponible y que no hay por el momento aplicaciones anteriores a la suya que esten siendo tomadas en consideracion.

FIRMA

Declaro que la informacion anterior es verdadera y esta completa, y por este medio autorizo a ustedes a llevar a cabo una investigacion de credito y demas averiguaciones que consideren necesarias para evaluar mi historial como arrendatario y crediticio. Entiendo que al proporcionar informacion incompleta o falsa dara lugar al rechazo de la presente solicitud. En caso de que en un futuro se compruebe que la informacion aqui proporcionada es falsa, se dara por terminar el arrendamiento.

He recibido y leído el criterio para arrendamiento del Dueño/Agente.

SOLICITANTE X _____ FECHA _____ mes/día/año IDENTIFICACIÓN CON FOTO VERIFICADO POR _____ (INITIALS)

PROPIETARIO/AGENTE X _____ FECHA RECIBIDO _____ HORA RECIBIDO _____ mes/día/año

NOTAS PROPIETARIO/AGENTE _____

Form M130 OR Copyright © 2018 Multifamily NW®. NOT TO BE REPRODUCED WITHOUT WRITTEN PERMISSION. Revised 6/8/2018.

CRITERIO DE ARRENDAMIENTO (ALQUILER)

(Aplica solamente si el Propietario/Agente no tiene su propio criterio.)

POLÍTICA DE OCUPACIÓN DE VIVIENDA

1. La ocupación de la vivienda se basa en el número de dormitorios en un departamento. (Un dormitorio es un espacio habitable cuyo uso está destinado principalmente para los fines de dormir, que cuenta con por lo menos 70 pies cuadrados y que está diseñado para tomar en cuenta la necesidad de una salida de emergencia.)
2. La regla general es que se permiten dos personas por dormitorio. El Propietario/Agente puede adoptar estándares de ocupación de vivienda más liberales basándose en factores como el tamaño y diseño del departamento, el tamaño y diseño de los dormitorios y si algunos de los ocupantes serán bebés.

DECLARACIONES GENERALES

1. Se requerirá una identificación positiva con foto, emitida por el gobierno y vigente que permita al Propietario/Agente determinar adecuadamente los antecedentes penales e/o historial crediticio.
2. Se requerirá que cada solicitante califique individualmente o según áreas de criterios específicos.
3. El uso de información falsificada, incompleta o errónea será motivo de rechazo de la solicitud.
4. Se rechazará cualquier solicitante que actualmente use drogas ilegales. Si se aprueba para la tenencia y luego se confirma el uso de drogas ilegales, esto llevará a la terminación.
5. Se rechazará el alquiler de cualquier individuo cuya tenencia pueda constituir una amenaza directa a la salud y seguridad de cualquier individuo, las instalaciones, o la propiedad de otras personas.

CRITERIOS DE INGRESOS

1. Los ingresos deben ser equivalentes a tres veces el valor indicado de la renta*, y deben proceder de una fuente legal y verificable. Si los ingresos mensuales del solicitante se encuentran entre dos y tres veces el valor indicado de la renta, se requerirá que el solicitante pague un depósito de seguridad adicional equivalente a un mes de renta o que proporcione cosignatarios aceptables. Se rechazará la solicitud en caso de que los ingresos estén por debajo de dos veces el valor indicado de la renta.
*Si el solicitante hará uso de la asistencia de vivienda local, estatal o Federal como fuente de ingresos, "el valor indicado de la renta" como se utiliza en esta sección, se refiere a la parte de la renta que el solicitante pagará y excluye cualquier porción de la renta que se pagará por medio del programa de asistencia.
2. Se requerirá empleo verificable durante doce meses en caso de usarse como fuente de ingresos. Se requerirá un depósito de seguridad adicional o un consignatario aceptable en caso de menos de 12 meses de empleo verificable.
3. Se verificarán los expedientes de solicitantes que usen ingresos de empleo autónomo por medio de la Comisión de la Corporaciones del estado y se requerirá que presenten documentación para verificar sus ingresos, los cuales pueden incluir las declaraciones de impuestos del año anterior.

CRITERIOS DE HISTORIAL DE ALQUILER

1. Se requiere un historial de alquiler contractual durante doce meses verificable a través de un tercer arrendador actual y no relacionado, o ser propietario de una vivienda. Se requerirá un depósito de seguridad adicional o un consignatario aceptable en caso de menos de doce meses de historial de alquiler verificable.
2. Se rechazará la solicitud en caso de que existan tres o más notificaciones por falta de pago de la renta en el transcurso de un año.
3. Se rechazará la solicitud en caso de que existan tres o más cheques rechazados en el transcurso de un año.
4. Se rechazará la solicitud en caso de un historial de alquiler que refleje cualquier saldo atrasado o sin pagar a un arrendador.
5. Se rechazará la solicitud en caso de un historial de alquiler que incluya tres o más disturbios por ruido o cualquier otro incumplimiento importante de las reglas o contrato de alquiler en el transcurso de los últimos dos años.

CRITERIOS DE HISTORIAL DE DESALOJOS

Se requiere un historial de cinco años libres de desalojos. No se tomarán en cuenta los procedimientos de desalojo que fueron despedidos o resultaron en una decisión a favor del solicitante.

CRITERIOS CREDITICIOS

1. Se requerirán depósitos de seguridad adicionales o consignatarios aceptables en caso de que el informe crediticio muestre deudas desfavorables o con tendencias negativas.
2. Se rechazará la solicitud en caso de diez o más cobranzas sin pagar (no relacionadas a gastos médicos).

GRADUADOS DE LA CLASE "RENT WELL"

Si el solicitante no cumple con cualquiera de los criterios relacionados con el historial de alquiler, desalojos, y/o crédito, y el solicitante ha recibido un certificado indicando que completó satisfactoriamente un programa de capacitación para inquilinos como "Rent Well", el Propietario/Agente sopesará si el contenido del curso, los comentarios del instructor y cualquier otra información suministrada por el solicitante es suficiente para demostrar que el solicitante podría vivir de manera exitosa en el complejo, de conformidad con el Contrato de alquiler. En base a esta información, el Propietario/Agente podría permitir excepciones al cumplimiento estricto de los criterios de selección de historial de alquiler, desalojos y/o crédito.

CRITERIOS DE CONDENAS PENALES

Al recibir la solicitud de alquiler y el pago de los cargos de selección, el Propietario/Agente hará una búsqueda en los registros públicos para determinar si el solicitante o cualquier residente o ocupante propuesto tiene una "Condena" (lo que significa: cargos pendientes a la fecha de la solicitud; una condena en un juicio penal; la admisión en un juicio de la propia culpabilidad; o la aceptación

de una acusación penal, aunque sin reconocimiento de culpabilidad), por cualquiera de los siguientes delitos, según lo dispuesto en ORS 90.303(3): delitos vinculados a las drogas; delitos contra las personas; delitos sexuales; delitos vinculados con el fraude financiero incluyendo la usurpación de identidad y la falsificación; o cualquier otro delito si la conducta por la cual el solicitante fue condenado o es acusado es de tal naturaleza que pueda perjudicar a la propiedad del arrendador o a un inquilino o la salud, seguridad o derecho de los residentes, del arrendador o del agente del arrendador al disfrute pacífico de las instalaciones. El Propietario/Agente no tomará en cuenta una detención previa que no haya dado lugar a una Condena o la eliminación de antecedentes penales del registro correspondiente.

Si el solicitante o cualquier ocupante propuesto tiene una Condena en su pasado que lo descalifica bajo estos criterios de condenas penales, y el mismo desea proporcionar información adicional para el Propietario/Agente junto con la solicitud, el solicitante debe hacerlo para que el Propietario/Agente pueda realizar una evaluación individualizada (descrita a continuación) una vez recibidos los resultados de la búsqueda en los registros públicos y antes de rechazar la solicitud. De lo contrario, el solicitante podría pedir un proceso de revisión después del rechazo, como se indica a continuación, no obstante, véase el punto (c), bajo "Proceso de revisión de condenas penales" a continuación, en cuanto a apartar el departamento.

Se rechazará la Solicitud de alquiler en caso de una sola Condena, por cualquiera de los siguientes motivos, sometida a los resultados de cualquier proceso de revisión.

- a) Delitos graves que implican: asesinato, homicidio, incendio, violación, secuestro, delitos sexuales contra niños, o fabricación o distribución de una sustancia controlada.
- b) Delitos graves no mencionados anteriormente, que implican: delitos vinculados a las drogas; delitos contra las personas; delitos sexuales, delitos vinculados con el fraude financiero incluyendo la usurpación de identidad y la falsificación; o cualquier otro delito si la conducta por la cual el solicitante fue condenado o es acusado es de tal naturaleza que pueda perjudicar a la propiedad del arrendador o a un inquilino o la salud, seguridad o derecho de los residentes, del arrendador o del agente del arrendador al disfrute pacífico de las instalaciones, en que la fecha de la decisión de juicio penal se produjo en los últimos 7 años.
- c) Delitos menores relacionados con: delitos vinculados a las drogas, delitos contra las personas, delitos sexuales, violencia doméstica, violación de una orden de restricción, acecho, armas, delitos de suplantación personal, posesión de herramientas de robo, delitos de fraude financiero, en que la fecha de la decisión de juicio penal se produjo en los últimos 5 años.
- d) Delitos menores no mencionados anteriormente, que implican: robo, allanamiento de morada, conducta ilícita, delitos contra la propiedad ajena o cualquier otro delito si la conducta por la cual el solicitante fue condenado o es acusado es de tal naturaleza que pueda perjudicar a la propiedad del arrendador o a un inquilino o la salud, seguridad o derecho de los residentes, del arrendador o del agente del arrendador al disfrute pacífico de las instalaciones, en que la fecha de la decisión de juicio penal se produjo en los últimos 3 años.
- e) La convicción de algún crimen que requiera registro de por vida como delincuente sexual, o por el cual el solicitante esté actualmente registrado como delincuente sexual, resultará en la denegación.

Proceso de revisión de condenas penales.

El Propietario/Agente realizará una evaluación individualizada de las Condenas del solicitante o de otros ocupantes propuestos, si el solicitante ha cumplido con todos los otros criterios (el rechazo se basó únicamente en una o más Condenas) y:

- (1) El solicitante ha presentado la documentación de apoyo antes de hacer la búsqueda en los registros públicos; o
- (2) El solicitante se rechazó en base al no cumplimiento de estos criterios penales y ha presentado una solicitud por escrito junto con la documentación de apoyo.

La documentación de apoyo puede incluir:

- i) Carta de la oficina de libertad condicional o períodos de prueba;
- ii) Carta del trabajador social, terapeuta, consejero, etc.;
- iii) Certificaciones de programas de rehabilitación/tratamientos;
- iv) Carta del empleador, profesor, etc.
- v) Certificación de los cursos realizados;
- vi) Prueba de empleo; y
- vii) Declaración del solicitante.

El Propietario/Agente:

- (a) Sopesará la evidencia relevante individualizada de las circunstancias atenuantes, que pueden incluir: los hechos o circunstancias en torno a la conducta criminal; la edad de la persona condenada en el momento de la conducta; el tiempo transcurrido desde la conducta criminal; el tiempo transcurrido desde la liberación de la cárcel o finalización de la libertad condicional; la evidencia de que el individuo ha mantenido un buen historial de inquilino antes y/o después de la condena o conducta; y la evidencia de sus esfuerzos de rehabilitación. El Propietario/Agente puede solicitar información adicional y puede sopesar la existencia de condenas múltiples como parte de este proceso.
- (b) Informará al solicitante sobre los resultados de la revisión realizada por el Propietario/Agente dentro de un plazo de tiempo razonable después de haber recibido toda la información requerida.
- (c) Apartará el departamento por el que se recibió la solicitud por un plazo de tiempo razonable, bajo cualquier circunstancia, para completar la revisión a menos que el departamento se haya prometido a otro solicitante antes de haber recibido la solicitud por escrito del solicitante (en caso de realizarse después del rechazo).

Deer Creek Village Supplement to Application

Type of unit you are applying for: (mark all that apply)

- Studio (1-2 people)
- 1 bedroom (1-3 people)
- 2 bedrooms (1-5 people)

Application Submission: Separate applications will be required for prospective residents 18 years of age or older. Applications can be dropped off to the Management Office drop box located at 605 SE Kane St., Roseburg, OR 97470 or can be mailed to UCPM PO Box 2582, Roseburg, OR 97470. Applications will be time, date stamped when received. Please make sure that all information on the application is correct, legible, and NOTHING IS LEFT BLANK.

Application Fees: There is a nonrefundable application fee of \$34.00 for all household members over the age of 18 years old. The application fee must be paid in certified funds (cashier's check or money order). An application fee will not be charged for an applicant placed on the waiting list, unless and until that applicant is notified that a unit has become available and the applicant desires to proceed with the application process.

Identification: All applicants must provide a valid form of legal identification for all family members at the time of application and again at move-in. The following are valid forms of identification (unless superseded by federal funding program regulations):

- Evidence of a Social Security Number (SSN Card)
- Valid Permanent Resident Alien Registration Receipt Card.
- Immigrant Visa.
- Individual Taxpayer Identification Number (ITIN).
- Non-immigrant Visa.
- Any government-issued identification regardless of expiration date; or
- Any non-governmental identification or combination of identifications that would permit a reasonable verification of identity

An Application must be fully complete for it to be time & date stamped accepted and placed on a waiting list. All incomplete applications will be returned to the applicant via USPS mail and will not be placed on a waiting list.

Deer Creek Village Preferences:

Preference points will be given to the following:

1 preference point will be given for veterans, active-duty service members, and members of the National Guard and/or Reserves that serve/have served in activated unit. A copy of the head of household's DD214, Veteran's Identification Card (VIC), or equivalent document must be submitted with the application for the preference to be given.

1 preference point will be given to Veteran's who experience a disability. Verification of disability will need to be submitted with the application for the preference to be given.

Qualification Criteria for All Prospective Residents with Veterans Status Preference:

Deer Creek Village offers a preference in occupancy for Veterans. Veteran is defined as:

"Anyone who served on active military duty and who was discharged or released under conditions other than dishonorable. This includes members of the National Guard and/or Reserves that served with unit activated by Executive Order. Active military duty means full time service, other than active duty for training, as a member of the Army, Navy, Air Force, Marine Corps, Coast Guard, Merchant Marine (during times of war), or a commissioned officer of the Public Health Service, Environmental Sciences Services Administration, or National Oceanic and Atmospheric Administration."

Veteran's status will be determined by reviewing an applicant's DD214, Veteran's Identification Card (VIC), or equivalent document. To qualify for the preference the veteran will need to be the Head of Household as listed on the rental application. **Veterans who experience a disability will receive a preference over non-disabled veterans.** All applicants will still need to income-qualify and meet the other screening criteria as outlined in this plan; in the event two otherwise eligible household apply for the same unit, the household with Veteran's status will have preference for the unit. In the event the veteran head of household can no longer reside in the unit due to death or health or medical reasons, and the surviving household members remain otherwise qualified to continue occupancy at Deer Creek Village, the surviving household members may continue to reside at the property.

Qualification Criteria for All Prospective Residents who are Active-Duty Preference: Deer Creek Village offers a preference in occupancy for Active-Duty members of the Army, Navy, Air Force, Marine Corps, and Coast Guard, and activated National Guard or Reserve members. This preference will be junior to the Veteran's preference. All applicants will still need to income-qualify and meet the other screening criteria as outlined in this plan.

1 preference point will be given for homeless and at-risk of homelessness households. Verification of Homelessness or eminent risk of homelessness will need to be submitted with application for the preference to be given. Verification must come from a 3rd party source that can attest to the homelessness or at-risk of homelessness status.

Qualification Criteria for All Prospective Residents with Homelessness Preference: Deer Creek Village offers a preference to those that are homeless or at eminent risk of homelessness. Deer Creek Village will use both the US Department of Housing and Urban Development (HEARTH Act Final Rule at 24 CFR Part 578) and Department of Education (McKinney Vento Act) definitions; a household may qualify for this preference under either definition. Deer Creek will accept referrals from Coordinated Entry. There is no project based rental assistance at Deer Creek Village. All applicants will still need to income-qualify and meet the other screening criteria as outlined in this plan.

Homeless means:

(1) An individual or family who lacks a fixed, regular, and adequate nighttime residence, meaning:

(i) An individual or family with a primary nighttime residence that is a public or private place not designed for or ordinarily used as a regular sleeping accommodation for human beings, including a car, park, abandoned building, bus or train station, airport, or camping ground.

(ii) An individual or family living in a supervised publicly or privately operated shelter designated to provide temporary living arrangements (including congregate shelters, transitional housing, and hotels and motels paid for by charitable organizations or by federal, State, or local government programs for low-income individuals); or

(iii) An individual who is exiting an institution where he or she resided for 90 days or less and who resided in an emergency shelter or place not meant for human habitation immediately before entering that institution.

(2) An individual or family who will imminently lose their primary nighttime residence, provided that:

(i) The primary nighttime residence will be lost within 14 days of the date of application for homeless assistance.

(ii) No subsequent residence has been identified; and

(iii) The individual or family lacks the resources or support networks, e.g., family, friends, faith-based or other social networks, needed to obtain other permanent housing.

(3) Unaccompanied youth under 25 years of age, or families with children and youth, who do not otherwise qualify as homeless under this definition, but who:

(i) Are defined as homeless under section 387 of the Runaway and Homeless Youth Act (42 U.S.C. 5732a), section 637 of the Head Start Act (42 U.S.C. 9832), section 41403 of the Violence Against Women Act of 1994 (42 U.S.C. 14043e-2), section 330(h) of the Public Health Service Act (42 U.S.C. 254b(h)), section 3 of the Food and Nutrition Act of 2008 (7 U.S.C. 2012), section 17(b) of the Child Nutrition Act of 1966 (42 U.S.C. 1786(b)), or section 725 of the McKinney-Vento Homeless Assistance Act (42 U.S.C. 11434a);

(ii) Have not had a lease, ownership interest, or occupancy agreement in permanent housing at any time during the 60 days immediately preceding the date of application for homeless assistance.

(iii) Have experienced persistent instability as measured by two moves or more during the 60-day period immediately preceding the date of applying for homeless assistance: and

(iv) Can be expected to continue in such status for an extended period of time because of chronic disabilities; chronic physical health or mental health conditions; substance addiction; histories of domestic violence or childhood abuse (including neglect); the presence of a child or youth with a disability; or two or more barriers to employment, which include the lack of a high school degree or General Education Development (GED), illiteracy, low English proficiency, a history of incarceration or detention for criminal activity, and a history of unstable employment; or

(4) Any individual or family who:

(i) Is fleeing, or is attempting to flee, domestic violence, dating violence, sexual assault, stalking, or other dangerous or life-threatening conditions that relate to violence against the individual or a family member, including a child, that has either taken place within the individual's or family's primary nighttime residence or has made the individual or family afraid to return to their primary nighttime residence.

(ii) Has no other residence; and

(iii) Lacks the resources or support networks, e.g., family, friends, and faith-based or other social networks, to obtain other permanent housing.

At risk of homelessness:

(1) An individual or family who:

(i) Has an annual income below 30 percent of median family income for the area, as determined by HUD.

(ii) Does not have sufficient resources or support networks, e.g., family, friends, faith-based or other social networks, immediately available to prevent them from moving to an emergency shelter or another place described in paragraph (1) of the "Homeless" definition in this section; and

(iii) Meets one of the following conditions:

(A) Has moved because of economic reasons two or more times during the 60 days immediately preceding the application for homelessness prevention assistance.

(B) Is living in the home of another because of economic hardship.

(C) Has been notified in writing that their right to occupy their current housing or living situation will be terminated within 21 days of the date of application for assistance.

(D) Lives in a hotel or motel and the cost of the hotel or motel stay is not paid by charitable organizations or by federal, State, or local government programs for low-income individuals.

(E) Lives in a single-room occupancy or efficiency apartment unit in which there reside more than two persons or lives in a larger housing unit in which there reside more than 1.5 people per room, as defined by the U.S. Census Bureau.

(F) Is exiting a publicly funded institution, or system of care (such as a health-care facility, a mental health facility, foster care or other youth facility, or correction program or institution); or

(G) Otherwise lives in housing that has characteristics associated with instability and an increased risk of homelessness, as identified in the recipient's approved consolidated plan.

(2) A child or youth who does not qualify as "homeless" under this section, but qualifies as "homeless" under section 387(3) of the Runaway and Homeless Youth Act (42 U.S.C. 5732a(3)), section 637(11) of the Head Start Act (42 U.S.C. 9832(11)), section 41403(6) of the Violence Against Women Act of 1994 (42 U.S.C. 14043e-2(6)), section 330(h)(5)(A) of the Public Health Service Act (42 U.S.C. 254b(h)(5)(A)), section 3(m) of the Food and Nutrition Act of 2008 (7 U.S.C. 2012(m)), or section 17(b)(15) of the Child Nutrition Act of 1966 (42 U.S.C. 1786(b)(15)); or(3) A child or youth who does not qualify as "homeless" under this section, but qualifies as "homeless" under section 725(2) of the McKinney-Vento Homeless Assistance Act (42 U.S.C. 11434a(2)), and the parent(s) or guardian(s) of that child or youth if living with her or him. Centralized or coordinated assessment system means a centralized or coordinated process designed to coordinate program participant intake assessment and provision of referrals. A centralized or coordinated assessment system covers the geographic area, is easily accessed by individuals and families seeking housing or services, is well advertised, and includes a comprehensive and standardized assessment tool.

Homeless veterans and veterans with disabilities will have the highest preference.